

Helsingin Kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan henkilöstö JHL ry:n (JHL 871) TOIMINTASUUNNITELMA 2021

YLEISTÄ

Yhdistys toimii Helsingin kaupungin nuorisopalvelujen, liikuntapalvelujen, kulttuuripalvelujen sekä näiden hallinto- ja tukipalvelujen työntekijöiden edunvalvontajärjestönä. Yhdistyksen piiriin kuuluu myös Korkeasaaren eläintarhan, Urheiluhallit Oy:n, Mäkelänrinteen Uintikeskus Oy:n, Vuosaaren Urheilutalon, Jääkenttäsäätiön, Stadion Säätiön, Työväenopiston ja Arbiksen sekä näiden Kaskon toimialaan kuuluvan hallinto- ja tukipalvelujen työntekijöitä, Kaupunginteatterin ja Helsingin Juhlaviikot-säätiön työntekijöitä.

Yhdistyksen tärkein tehtävä on tehdä avointa jäsenistön edunvalvontaa, viedä eteenpäin palkkaukseen, työsuojeluun ja työhyvinvointiin liittyviä asioita kulttuurin- ja vapaa-ajan toimialalla, toimialajohtajan, palvelujohtajien, jaostojen sekä lautakunnan ja JHL:n pääkaupunkiseudun aluetoimiston kanssa. Tämä edellyttää myös laajaa vuoropuhelua eri poliittisten ryhmien ja toimijoiden kesken. Liitto- sekä valtakunnantasolla yhdistys toimii aktiivisesti kulttuurin ja vapaa-ajan toimialan edunvalvonnallisten asioiden, ammatillisen ja koulutuspoliittisten asioiden eteenpäin viejänä.

Vuonna 2021 yhdistyksen puheenjohtaja jatkaa tammikuussa hallituksen jäsenten, varajäsenten ja luottamusmiesten kanssa jäsentensä edunvalvontaa.

Vuoden 2020 alussa perustettu työryhmä, joka perehtyy yhdistystoiminnan rakenteisiin ja niiden kehittämiseen jatkaa edelleen työskentelyään. Mahdollinen esitys/esitykset viedään kevätkokoukselle.

Yhdistyksessä toimii luottamusmiestyöryhmä, johon kuuluu puheenjohtaja, pääluottamusmiehet sekä luottamusmiehet ja sitä vahvistetaan tarvittaessa erikseen kutsuttavilla henkilöillä. Yhdistyksessä toimii luottamusmiesten operatiivinen työryhmä, johon kuuluu pääluottamusmiehet, varapääluottamusmiehet sekä kirjaston luottamusmies.

Toimintavuoden aikana yhdistys jatkaa edunvalvonnan lisäksi erityisesti tiedotukseen sekä jäsenhuoltoon panostamista. Jäsenistön yhteisiin tapahtumiin satsataan heti kun se on turvallista tässä korona- tilanteessa. Hallitus, puheenjohtaja sekä luottamus- ja toimihenkilöt kouluttautuvat yhdessä, jotta yhdistys toimisi mahdollisimman hyvin.

EDUNVALVONTA

Tapahtuma/tehtävä	Tavoite	Kuka järjestää	Milloin	Arviointi
Osallistuminen ja vaikuttaminen yhteistoimintaelimissä	Huolehditaan että edunvalvonta toteutuu esim. johtoryhmissä, henkilöstötoimikunnissa, työryhmissä sekä työpaikkatasolla valitsemalla näihin edustajia ja perehdyttämällä heitä	Luottamusmiehet, hallitus ja jäsenet	Koko vuoden	Hallitus ja kevätkokous
Toimialan päättäjien ja muiden kuntapäättäjien tapaamiset	Hoidetaan edunvalvontaa, vaikuttamista ja tiedonkulkua toimialajohtajaan, sen jaostoihin ja lautakuntaan sekä kaupungin tasolle	Puheenjohtaja, pääluottamusmiehet, hallitus,	Koko vuoden	Hallitus ja kevätkokous
Ennen kunnallisvaaleja järjestetään jäsenille tilaisuus	Tuoda jäsenistön näkökulmia vaaliehdokkaille	Puheenjohtaja ja hallitus	Vuoden alussa	
KVTES, Tekninen, TTES, Avainta	Kokonaisvaltainen edunvalvonta	Hallitus, luottamusmiehet ja toimihenkilöt	Koko vuoden	Hallitus, vuosikokoukset
Jäsenten palkkaukseen ja työhyvinvointiin liittyvien asioiden käsittely	Kehitetään, ylläpidetään ja varmistetaan jäsenistön työelämää parantavia asioita	Hallitus, luottamusmiehet ja toimihenkilöt	Koko vuoden	Hallitus
Turvataan kuntatyöpaikat eli puututaan ulkoistamiseen	Vaikutetaan siihen, että ostopalveluina hankitaan vain ne tehtävät, joita ei omana työnä pystytä tekemään.	Hallitus ja pääluottamusmiehet	Koko vuoden	

JÄRJESTÖTOIMINTA

Tapahtuma/tehtävä	Tavoite	Kuka järjestää	Milloin	Arviointi
Hallituksen kokoukset	Edunvalvonta	Hallitus	Noin kerran kuukaudessa	Hallitus, vuosikokous
Syys- ja kevätkokous	Yhdistyksen toiminnan suunnittelu ja arviointi	Hallitus	Syksyllä ja keväällä	
Hallituksen ja toimihenkilöiden palkkiot	Maksetaan talousarvion mukaisesti	Taloudenhoitaja	Vuoden vaihteessa	
Jäsenhankintamenetelmät (kirjallinen ja suullinen työpaikkatiedotus, uuden jäsenen tapaaminen ja tietopaketin antaminen, perehdytyspäivillä vierailut jne)	Kasvatetaan jäsenmäärää ja aktivoidaan uusia jäseniä	Hallituksen jäsenet sekä yhdistyksen aktiiviset jäsenet	Koko vuoden	
Järjestetään jäsenhankintakampanja.	Saadaan uusia jäseniä ja lisätään AY-tietoisuutta	Hallituksen jäsenet sekä yhdistyksen aktiiviset jäsenet	Koko vuosi 2021	
Nuorisotiedottaja (osallistuu liiton nuorisotoimintaan, järjestää sellaista ja tiedottaa liiton nuorisotoiminnasta)	Yhdistyksen alle 30-vuotiaiden jäsenten huomiointi, aktivointi ja toiminnan mahdollistaminen	Nuorisotiedottaja ja hallitus	Koko vuoden	

Solidaarisuus ja monikulttuurisuusasiat (osallistutaan, tiedotetaan ja järjestetään ko. toimintaa.)	Edistetään kv-, yhdenvertaisuus, tasa-arvo- ja solidaarisuustoimintaa jäsenistön kanssa.	Hallitus, jäsenistö		
Jäsenillat tai studiot jäsenistölle	Jäsenistön mahdollisuus tavata hallitusta, luottamusmiehiä ja päättäjiä ja keskustella ajankohtaisista asioista	Hallitus, jäsenistö, luottamusmiehet		
Valmistaudutaan JHL:n edustajiston vaaleihin	Informoidaan ja tuetaan ehdolle asettuvia jäseniä.	Hallitus		
Yhteistyö muiden JHL-yhdistysten kanssa	Saadaan etuja jäsenistölle mm. mökit	Hallitus ja aktiivit		

KOULUTUS

Tapahtuma/tehtävä	Tavoite	Kuka järjestää	Milloin	Arviointi
Yhdistyksen hallituksen, toimihenkilöiden ja luottamusmiesten kouluttautuminen	Koulutetaan ja perehdytetään edunvalvonta- ja yhdistystoimintaan uuden toimialan tuomiin haasteisiin, hallitus, toimihenkilöt, tarvittava määrä jäsenistöä ja luottamusmiehet.	JHL pääkaupunkiseudun aluetoimisto, yhdistys, muut tarvittavat tahot	Panostetaan koko vuoden	
Yhdistyksen hallituksen, toimi- ja luottamushenkilöiden koulutus, perehdytys ja ryhmäytys	Lisätään osaamista, yhteenkuuluvuutta ja rakennetaan uutta yhteistä yhdistystä	Hallitus, aluetoimisto	Vuoden alussa	
Jäsenten ay- ja ammatillisen koulutuksen tukeminen	Tuetaan ja lisätään jäsenistön kouluttautumista	Hallitus	Koko vuoden	

opintoavustuksilla, stipendeillä, ja osallistumismaksuilla				
Koulutus- ja kehittämistilaisuudet	Osallistutaan HYJ:n, PKS- alue-toimiston ja liiton koulutus- ja kehittämistilaisuuksiin tarpeen ja mahdollisuuksien mukaan	PKS-alue toimisto, HYJ ja JHL-opisto	Koko vuoden	

TIEDOTUS

Tapahtuma/tehtävä	Tavoite	Kuka järjestää	Milloin	Arviointi
Sähköpostilista	Yhdistyksen jäsenten sähköpostiosoitteista koostettu postituslista toimii yhdistyksen laajenevana viestintä-kanavana. Sen kautta lähetetään tietoa jäsenkokouksista, ajankohtaisista tapahtumista ja virkistys-toiminnasta.	Tiedottaja, hallitus, jäsenasianhoitaja	Koko vuoden	
Jäsentiedote ensisijaisesti digiversiona, paperipostia lähetetään vain tarvittaessa	Syvennetään, taustoitetaan ja jaetaan ay-, edunvalvonta-, virkistys-, koulutus- yms. tietoa.	Tiedottaja ja hallitus	Tarvittaessa	
Jäsenten suljettu facebook-ryhmä	Mahdollistetaan nopea ja ajankohtainen tiedottaminen ja keskustelu	Tiedottaja, hallitus ja aktiivit	Kuukausittain, tarvittaessa useammin	

Jäsenkirjeet ja lennakit	Mahdollistetaan ajankohtainen ja sääntöjen mukainen tiedottaminen tarvittaessa	Tiedottaja, hallitus		
Toimialan intra, työsähköposti ja palvelujen oma viestintä	Mahdollistetaan laaja tiedotus työnantajan luvalla tarvittaessa	Pääluottamusmiehet, Hallitus		
Omat verkkosivut	Toimii ajantasaisena tiedotuskanavana	Tiedottaja ja hallitus	Jatkuvasti, tarpeen tullen	

VIRKISTYS

Tapahtuma/tehtävä	Tavoite	Kuka järjestää	Milloin	Arviointi
Jäsenistön tuottamaa virkistystoimintaa mm. jäsenmatkat, vappulounas, korona -kuoppajaiset	Aktivoidaan jäseniä, lisätään hyvinvointia ja yhteenkuuluvuutta.	Jäsenet ja hallitus	Koko vuoden	
Messutuki Messukeskuksen messuille Pääkaupunkiseudun kulttuuri- ja	Tuetaan jäsenistön osallistumista 10 eurolla/messut	Jäsenten omaehtoista toimintaa	Koko vuoden siihen asti, kunnes myönnetty summa talousarviossa on käytetty	

urheilutapahtumiin osallistuminen	Tuetaan jäsenistön osallistumista tukimaksulla 35e/jäsen	Jäsenten omaehtoista toimintaa	Koko vuoden siihen asti, kunnes myönnetty summa talousarviossa on käytetty	
Kesäpaikat jäsenistölle	Vuokrataan kesämökkejä ja jaetaan edullisia vuoroja jäsenistölle	Hallitus	Kesäkausi	

YHDISTYKSEN TOIMINTAKALENTERI

Tammikuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Helmikuu	Hallituksen kokous			
	Hallituksen ja luottamus- ja hlöiden koulutusreissu			
Maaliskuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Huhtikuu	Hallituksen kokous			
	Kevätkokous			
Toukokuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Kesäkuu	Hallituksen kokous			
	Mökkivuorot jäsenistölle			

Heinäkuu	Mökkivuorot jäsenistölle			
Elokuu	Hallituksen kokous			
	Mökkivuorot jäsenistölle			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Syyskuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Lokakuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Marraskuu	Hallituksen kokous			
	Syyskokous			
	Luottamusmiestyöryhmä			
Joulukuu	Hallituksen kokous			
	Luottamusmies työryhmä			